

RESOLUCIÓN Nº **874** /2017

**AUTORIZA TRASLADO DE PERMISO DEFINITIVO  
QUE INDICA.**

RECOLETA, **22 MAR 2017**

**VISTOS:**

1. Presentación del interesado Nº 25243 de fecha 20 de marzo de 2017;
2. Formulario Mi Información Tributaria de fecha 06 de febrero del 2017, emitido por el Servicio de Impuestos Internos, que indica cambio de domicilio;
3. Declaración Jurada Notarial, de fecha 21 de febrero de 2017;
4. Decreto Exento Nº 4612, de fecha 16 de diciembre de 2014, que designa como Director Subrogante de Atención al Contribuyente;
5. Decreto Exento Nº 3952, de fecha 30 de diciembre de 2016, que delega atribuciones en Director Subrogante de Dirección de Atención al Contribuyente;
6. Decreto Exento Nº 690, de fecha 15 de marzo de 2017, que designa Secretario Municipal Subrogante;
7. Teniendo presente lo establecido en el artículo 26 inciso final del Decreto Ley Nº 3.063 de 1.979; y
8. En uso de las atribuciones que confiere la ley Nº 18.695 de 1988 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones

**RESUELVO:**

**1º AUTORIZÁSE** el traslado del permiso COMERCIAL, enrolado con la patente ROL Nº **2-751098**, a nombre de **JOSÉ ARIEL AMAZA PARRA**, Rut. **5.725.271-5**, el cual deberá registrarse a contar de esta fecha en el domicilio comercial **EMILIANO ZAPATA Nº 871 DPTO 231, Rol SII 4722-414, Unidad Vecinal Nº 17**, autorizado para ejercer el giro (**DOMICILIO POSTAL TRIBUTARIO**) **TRANSPORTE DE PASAJEROS Y CARGA**.

**2º DÉJASE** expresamente establecido que cualquier modificación a las condiciones en que se otorga la presente autorización, deberá contar con la aprobación de la Dirección de Obras Municipales y/o de la Dirección de Atención al Contribuyente, según corresponda.

**3º DÉJASE** expresamente establecido que el interesado deberá cancelar en forma anticipada en los meses de enero y julio de cada año, los derechos señalados en el artículo 24 D.L. Nº 3.063 sobre Rentas Municipales; asimismo, si desea suspender éste permiso, deberá tener pagado en su totalidad el período comprendido entre los meses de julio a junio del año siguiente.

**4º DÉJASE** expresamente establecido que esta resolución basta para acreditar el cambio señalado antes fiscalizadores y Carabineros. Esta deberá mantenerse junto a la orden de ingreso que acredita la cancelación de la patente.

**5º.** La Sección de Cobros y Enrolamientos será la encargada de efectuar las modificaciones pertinentes en el sistema computacional.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, TRANSCRÍBASE y remítase copia** a la Secretaría Municipal, Departamento de Patentes, Oficina de partes, Interesado, Cobros y Enrolamientos, una vez hecho ARCHIVASE.



**PATRICIO AGUILAR QUEZADA**  
SECRETARIO MUNICIPAL(S)



**JORGE REYES REBOLLEDO**  
DIRECTOR(S)  
ATENCION AL CONTRIBUYENTE

PAQ/JRR/KMM/sma  
21.03.2017

1185712